

**WARUNKI KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI KLUBU KUŹNIA  
OŚRODKA KULTURY IM. C. K. NORWIDA W STANIE EPIDEMII**

**w przypadku dwóch dyżurujących pracowników**

1. Czytelnicy w maseczkach będą wchodzić do Biblioteki głównym wejściem do Klubu Kuźnia OKN, wpuszczani przez osobę pełniącą dyżur na portierni. Przy wejściu do budynku został umieszczony płyn do dezynfekcji rąk, z którego czytelnik będzie mógł skorzystać bezpośrednio po przybyciu.

2. Czytelnicy będą przemieszczać się od wejścia do budynku w kierunku Biblioteki Klubu Kuźnia OKN z zachowaniem odstępu od innych czytelników. W korytarzu przed Biblioteką została wyznaczona trasa tak, aby zminimalizować kontakt między czytelnikami zmierzającymi do Biblioteki oraz ją upuszczającymi.

3. Dla każdego czytelnika przebywającego w budynku została wyznaczona przestrzeń nie mniejsza niż 15 m<sup>2</sup>. W obrębie Klubu Kuźnia OKN zostały wyznaczone stanowiska w Bibliotece dla czytelnika wypożyczającego książki, a także stanowiska na dolnym i górnym hallu dla osób oczekujących na wejście do Biblioteki. W budynku zostały zamieszczone komunikaty, informujące o limitach osób mogących przebywać jednocześnie w poszczególnych pomieszczeniach Klubu Kuźnia OKN:

- w Bibliotece: 1 osoba,

- na hallu dolnym przed biblioteką: 3 osoby,

- na hallu górnym przy wejściu do budynku: 2 osoby.

4. Jeśli czytelnik przybędzie do Biblioteki tylko w celu zwrotu książek, będzie mógł w godzinach otwarcia Biblioteki pozostawić zwracane książki w przeznaczonym do tego kartonie, umieszczonym przy portierni przy głównym wejściu do budynku Klubu Kuźnia OKN. Bibliotekarz wyrejestruje książki z kont czytelników najpóźniej w kolejnym dniu roboczym.

5. W pomieszczeniu Biblioteki będzie mógł naraz przebywać tylko jeden czytelnik.

6. Czytelnik będzie poruszał się w Bibliotece tylko w obrębie wyznaczonych do tego miejsc.

7. Osoby, które zgłosiły się do Biblioteki celem zarówno zwrotu, jak i wypożyczeń, będą mogły dokonać zwrotu książek przy specjalnie przygotowanym stanowisku zwrotów, zlokalizowanym w drzwiach części pomieszczenia bibliotecznego, wydzielonego na wypożyczalnię beletrystyczną. Zwrotów książek będzie można dokonać poprzez umieszczenie książek na ladzie przy stanowisku zwrotów. Pracownik Biblioteki, znajdujący się za ekranem z pleksi, w rękawiczkach oraz maseczce,

wczyta do systemu SOWA kody z książek i zmieni ich status z „wypożyczonych” na „przebywające w kwarantannie”. Następnie książki zostaną włożone do specjalnie przygotowanego kartonu. Po wizycie każdego czytelnika pracownik odkazi miejsca, z którymi miały styczność zwracane książki środkiem dezynfekującym. Na koniec każdego dnia wypożyczeń karton zostanie przemieszczony do innej części pomieszczenia Biblioteki oraz opatrzony informacją o dacie zwrotów.

8. Wszystkie zwracane książki będą kierowane na obowiązkową minimum 120-godziną kwarantannę (5 dni). Po kwarantannie status książek zostanie zmieniony w systemie SOWA z „przebywających w kwarantannie” na „dostępne”. Książki po kwarantannie będą mogły zostać ponownie wypożyczone.

9. Wypożyczenia odbywać się będą w części pomieszczenia bibliotecznego, wydzielonego na wypożyczalnię naukową, przy specjalnie do tego przeznaczonym stanowisku. Po dokonaniu zwrotu książek, jeszcze przed wypożyczeniem, czytelnik przejdzie do stolika, na którym będzie przygotowany środek dezynfekujący. Stosując się do instrukcji tam umieszczonej, odkazi ręce. Po odkażeniu rąk będzie mógł skorzystać z wypożyczalni.

10. Przy stanowisku wypożyczeń zostanie zamieszczone krzesło dla czytelnika na wypadek, gdyby czytelnik potrzebował z niego skorzystać.

11. Przy stanowisku wypożyczeń czytelnik będzie mógł odbierać przygotowane wcześniej rezerwacje oraz oczekiwać na podanie przez bibliotekarza wybranych książek do wypożyczenia. W przypadku braku sprecyzowanych oczekiwań, bibliotekarz zaproponuje czytelnikowi tytuły i autorów książek, przeczyta informacje zamieszczone na okładce lub powie kilka zdań o książce

12. Po podjęciu decyzji przez czytelnika o wypożyczeniu konkretnych książek, bibliotekarz rejestruje wypożyczenie poprzez zeskanowanie kodów książek i przypisanie ich czytelnikowi w systemie SOWA. Następnie bibliotekarz, ubrany w maseczkę i rękawiczki, przekaże czytelnikowi wypożyczone książki.

13. Czytelnik opuści Bibliotekę, kierując się w stronę głównego wyjścia korytarzem przed Biblioteką trasą wyznaczoną taśmami.

14. Po wyjściu czytelnika bibliotekarz dokona dezynfekcji powierzchni, z którymi miał styczność czytelnik, a także krzesła, jeśli było używane.

15. Korzystanie z czytelni i prasy w pomieszczeniach bibliotecznych oraz wolny dostęp do półek nie będzie możliwy do czasu odwołania stanu epidemii.

## **WARUNKI KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI KLUBU KUŹNIA**

## **OŚRODKA KULTURY IM. C. K. NORWIDA W STANIE EPIDEMII**

### **w przypadku jednego dyżurującego pracownika**

1. Czytelnicy w maseczkach będą wchodzić do Biblioteki głównym wejściem do Klubu Kuźnia OKN, wpuszczani przez osobę pełniącą dyżur na portierni. Przy wejściu do budynku został umieszczony płyn do dezynfekcji rąk, z którego czytelnik będzie mógł skorzystać bezpośrednio po przybyciu.

2. Czytelnicy będą przemieszczać się od wejścia do budynku w kierunku Biblioteki Klubu Kuźnia OKN z zachowaniem odstępu od innych czytelników. W korytarzu przed biblioteką została wyznaczona trasa tak, aby zminimalizować kontakt między czytelnikami zmierzającymi do biblioteki oraz ją upuszczającymi.

3. Dla każdego czytelnika przebywającego w budynku została wyznaczona przestrzeń nie mniejsza niż 15 m<sup>2</sup>. W obrębie Klubu Kuźnia OKN zostały wyznaczone stanowiska dla osoby wypożyczającej w Bibliotece oraz stanowiska na dolnym i górnym hallu dla osób oczekujących na wejście do Biblioteki. W budynku zostały zamieszczone komunikaty, informujące o limitach osób mogących przebywać jednocześnie w poszczególnych pomieszczeniach Klubu Kuźnia OKN:

- w Bibliotece: 1 osoba,

- na hallu dolnym przed Biblioteką: 3 osoby,

- na hallu górnym przy wejściu do budynku: 2 osoby.

4. Jeśli czytelnik przybędzie do Biblioteki tylko w celu zwrotu książek, będzie mógł w godzinach otwarcia Biblioteki pozostawić zwracane książki w przeznaczonym do tego kartonie, umieszczonym przy portierni przy głównym wejściu do budynku Klubu Kuźnia OKN. Bibliotekarz wyrejestruje książki z kont czytelników najpóźniej w kolejnym dniu roboczym.

5. Osoby, które zgłosiły się do Biblioteki celem wypożyczeń, będą mogły dokonać zwrotu książek w zasadniczym pomieszczeniu Biblioteki. W pomieszczeniu Biblioteki będzie mógł naraz przebywać tylko jeden czytelnik.

6. W Bibliotece została wygospodarowana ograniczona przestrzeń dla czytelnika oraz zostały wyznaczone trzy stoły ze strefami: (1) strefa zwrotów, (2) strefa dezynfekcji oraz (3) strefa wypożyczeń. Czytelnik będzie poruszał się w Bibliotece tylko w obrębie wyznaczonych do tego stref. Przy strefach zostanie zamieszczone krzesło dla czytelnika na wypadek, gdyby czytelnik potrzebował z niego skorzystać.

7. Czytelnik, chcący wypożyczyć książki, będzie przemieszczał się po kolei od (1) strefy zwrotów, przez (2) strefę dezynfekcji do (3) strefy wypożyczeń.

8. Czytelnik oddający książki uda się w pierwszej kolejności do strefy zwrotów. W strefie zwrotów został zamieszczony czytnik do skanowania kodów kreskowych z książek oraz pojemniki na oddawane książki. Czytnik podpięty został do komputera przy stanowisku bibliotekarza, oddalonego od strefy zwrotów o odległość nie mniejszą niż 3 metry w linii prostej. Czytelnik bezkontaktowo zeskanuje jedną z oddawanych książek, a na jednym z komputerów przy stanowisku bibliotekarza uaktywni się konto czytelnika w systemie SOWA. Pozostałe zwracane książki będzie można wyrejestrować bez konieczności skanowania, przez podanie ich tytułów i okazanie ich bibliotekarzowi. Pracownik zmieni w systemie SOWA status wszystkich oddawanych przez czytelnika książek z „wypożyczonych” na „przebywające w kwarantannie”. Po wyrejestrowaniu książek z konta, czytelnik będzie mógł umieścić zwracane książki w pojemniku.

9. Jeżeli czytelnik przed wypożyczeniem dokona zwrotu książek, będzie zobowiązany do dezynfekcji rąk płynem odkażającym, zamieszczonym w strefie dezynfekcji.

10. Jeżeli czytelnik nie będzie zwracał żadnych książek, za pomocą czytnika zainstalowanego w strefie zwrotów będzie mógł bezkontaktowo zeskanować swoją kartę biblioteczną, dzięki czemu na komputerze bibliotekarza uaktywni się jego konto czytelnicze w systemie SOWA. Następnie czytelnik uda się do strefy dezynfekcji, gdzie będzie mógł odkażić ręce (punkty 8 i 9 zostają pominięte).

11. Czytelnik chcący dokonać wypożyczenia, po odkażeniu rąk przemieści się do strefy wypożyczeń, gdzie będzie mógł oczekiwać na podanie przez bibliotekarza wybranych przez siebie książek. W przypadku braku sprecyzowanych oczekiwań, bibliotekarz zaproponuje czytelnikowi tytuły i autorów książek, przeczyta informacje zamieszczone na okładce lub powie kilka zdań o książce.

12. Po podjęciu decyzji przez czytelnika o wypożyczeniu konkretnych książek, bibliotekarz zarejestruje wypożyczenie poprzez zeskanowanie kodów książek drugim czytnikiem, podłączonym do komputera umieszczonego przy stanowisku bibliotekarskim, i przypisanie ich czytelnikowi w systemie SOWA. Następnie bibliotekarz, ubrany w maseczkę i rękawiczki, przekaże czytelnikowi wypożyczone książki w strefie wypożyczeń.

13. Czytelnik opuści Bibliotekę, kierując się w stronę głównego wyjścia korytarzem przed Biblioteką, trasą wyznaczoną taśmami.

14. Po wyjściu czytelnika bibliotekarz przemieści zwrócone książki z pojemników do specjalnie przygotowanego kartonu oraz dokona dezynfekcji pojemników i przestrzeni w strefie zwrotów, z którymi miał styczność czytelnik, a także krzesła, jeśli było używane i czytnika, jeśli został dotknięty.

Na koniec każdego dnia wypożyczeń karton ze zwróconymi książkami zostanie przemieszczony do innej części pomieszczenia Biblioteki. Na kartonie zostanie umieszczona informacja o dacie zwrotów.

15. Wszystkie zwracane książki będą kierowane na obowiązkową minimum 120-godzinną kwarantannę (5 dni). Po kwarantannie status książek zostanie zmieniony w systemie SOWA z „przebywających w kwarantannie” na „dostępne”. Książki po kwarantannie będą mogły zostać ponownie wypożyczone.

16. Korzystanie z czytelni i prasy w pomieszczeniach bibliotecznych oraz wolny dostęp do półek nie będzie możliwy do czasu odwołania stanu epidemii.